

Инструкция по пользованию программой VIDEX

Дорогой пользователь!

Вас приветствует сетевая программа VIDEX, регистрирующая Ваши данные для оформления шенгенской визы в одном из зарубежных представительств Федеративной Республики Германия!

Мы хотим максимально облегчить Вам пользование программой VIDEX. Ниже Вы найдёте всю необходимую информацию по пользованию VIDEX и дальнейшим действиям при оформлении визы.

Для начала внимательно прочтите приведённые ниже инструкции, после чего начните оформлять заявление с помощью VIDEX!

В каких случаях я могу пользоваться VIDEX?

VIDEX предоставляется Вам исключительно для оформления краткосрочной визы, дающей право на въезд и пребывание сроком до 90 дней в странах Шенгенского соглашения («шенгенской визы»).

Заявления о выдаче виз для долгосрочного пребывания (например, учёбы, работы, воссоединения семьи) пока, к сожалению, программой VIDEX не обрабатываются. В этих случаях Вам следует обратиться напрямую в зарубежное представительство Германии, в компетенции которого находится рассмотрение Вашего заявления.

Технические требования

Для пользования VIDEX Вам потребуется следующее аппаратное и программное обеспечение:

- на компьютере: Internet Explorer 8, Chrome 9, Firefox 4, 2011, Safari 6 или новее,
- на мобильных устройствах: Chrome, Safari, либо Internet Explorer 10 или 11,
- Adobe Acrobat Reader 10, версия 2015,
- принтер.

Мобильная версия

VIDEX предоставляется также в пилотной версии для мобильных пользовательских устройств с возможностью заполнения заявления и вывода его на печатающее устройство. Мобильная версия появляется автоматически при использовании мобильного устройства; дополнительной ссылки не требуется.

Подготовка к оформлению заявления

Приготовьте к началу оформления все важные документы

- паспорт или другой проездной документ,
 - действительный ещё три месяца по истечении запланированного периода поездки и
 - выданный не ранее 10 лет назад (не продлённый!),
- план Вашей поездки или полёта,
- адрес в Германии,

- бронирование гостиницы, если имеется,
- приглашение, если имеется.

Заполнение анкеты-заявления

Выбор языка

Выберите язык, на котором Вам будут задаваться вопросы. Даже если Вы уже начали отвечать на вопросы, Вы без проблем можете сменить язык. При смене языка все введенные данные сохраняются.

Общая структура/валидация

Вводимые данные отсортированы по тематике и запрашиваются по разделам («блокам»), которые могут содержать подразделы. Блок можно открыть и закрыть, щёлкнув мышью по стрелке справа. Обязательные поля обозначены звёздочкой (*) и выделены **жирным шрифтом**. В зависимости от введенных Вами данных обязательными могут стать дополнительные сведения, либо какие-то поля обязательными быть перестанут.

Необходимо заполнить, как минимум, все обязательные поля, прежде чем, нажав на кнопку «Дальше», Вы создадите файл в формате .pdf и сможете его распечатать. В каких блоках не хватает данных, Вы можете узнать, задействовав функцию «Обзор анкеты» в верхней части страницы. Заполненные до конца блоки отображаются зелёным цветом, не до конца заполненные блоки – оранжевым, ещё не заполнявшиеся блоки – серым.

Внутри отдельных блоков в каждом поле имеется валидация. Поля, заполненные до конца с использованием допустимых символов, после выхода из поля окрашиваются в зелёный цвет, ещё не заполнявшиеся или заполненные с ошибками обязательные поля – в красный.

Допустимые символы


Заполните анкету до конца. Используйте для этого исключительно латинские символы. Анкеты с символами, отсутствующими в латинском алфавите, не могут быть сохранены и распечатаны.

Кроме обычных латинских букв допустимы также следующие символы: ÄÖÛß.+-' . В тех полях, где требуется указать адрес электронной почты, допустим знак @.

Формат даты

В тех полях, в которых требуется указать дату, её следует ввести по грегорианскому календарю в следующем формате: ДД.ММ.ГГГГ

Помощь

Для всех подлежащих заполнению полей можно, используя помощника  , вывести на экран касающийся соответствующего поля пояснительный текст. Его можно сделать видимым и для других полей, нажав на кнопку «Дальше». Помощника можно закрыть нажав на белый крестик.

Сохранение анкет

Если Вы пользуетесь программой VIDEX для частных (некоммерческих) целей, Вы можете сохранить промежуточную версию заполненных Вами анкет на своём компьютере, нажав на кнопку «Сохранить». Данные будут сохранены на Вашем компьютере в той папке, в которой Вы обычно сохраняете данные, скачанные из Интернета. Если Вы хотите сохранить анкету в другом месте, выберите в своём браузере другую папку. С помощью кнопки «Импорт данных» Вы можете вновь загрузить ранее сохранённые данные в сетевой формуляр.

Кнопка «Сканировать штрих-код» позволяет компании, оказывающей услуги по оформлению виз, считать данные по уже созданному штрих-коду, и таким образом возникает возможность внести необходимые изменения на месте. Изменённую анкету необходимо заново распечатать и подписать, поэтому внесение изменений возможно только в случае обращения самого заявителя (либо лица, обладающего родительскими/опекунскими правами, или доверенного лица), который сможет подписать изменённую анкету.

Печать визовой анкеты-заявления

Для того, чтобы распечатать анкету, нажмите на кнопку «Дальше». Для того, чтобы было возможно распечатать анкету, должны быть заполнены, как минимум, все обязательные поля. Распечатываются следующие документы:

- анкета-заявление (её необходимо подписать!),
- Пояснение в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 § 54 в сочетании с § 53 Закона об условиях пребывания иностранцев в Германии (его необходимо подписать!),
- штрих-коды с данными анкеты, закодированными с помощью VIDEX.

Завершение оформления заявления

Вы не можете подать заявление через Интернет. Оно может быть подано исключительно в соответствующее зарубежное представительство или в сервисную компанию, уполномоченную этим представительством.

Для подачи заявления необходимо иметь при себе следующие документы:

- анкета-заявление (её необходимо подписать!),
- Пояснение в соответствии с подпунктом 8 пункта 2 § 54 в сочетании с § 53 Закона об условиях пребывания иностранцев в Германии (его необходимо подписать!),
- штрих-коды с данными анкеты, закодированными с помощью VIDEX,

другие документы, прилагаемые к заявлению. Их перечень зависит от вида нужной Вам визы и содержится на интернет-сайтах соответствующего зарубежного представительства Германии.

Германское зарубежное представительство, оформляющее Вам визу

Визу Вам оформляет Германское зарубежное представительство, в консульском округе которого находится место Вашего постоянного пребывания.