



## **Stellenausschreibung**

Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Bischkek sucht  
zu Anfang/ Mitte **April 2024**

- befristet für 1 Jahr im Rahmen einer Elternzeitvertretung sowie
- befristet für 3 Monate als Aushilfskraft

### **zwei Mitarbeiter/innen als Sicherheitskraft.**

Die Tätigkeit umfasst folgende Aufgaben:

- Empfang von Besuchern und Lieferanten der Botschaft
- Selbständige sicherheitstechnische Überprüfung von Personen und Sachen
- Regelung und Kontrolle des Besucherverkehrs der Pass- und Visastelle
- Annahme und Weitervermittlung von Telefongesprächen

Bewerber/innen sollten über folgende Qualifikationen und Erfahrungen verfügen:

- gute Sprachkenntnisse in Deutsch (alternativ sehr gutes Englisch), Russisch und Kirgisisch
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit
- berufliche Erfahrungen im Sicherheitsbereich sind von Vorteil
- hohes Verantwortungsbewusstsein
- freundliches Auftreten gegenüber Besuchern
- gute Fähigkeiten im Umgang mit Anrufern am Telefon

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen (**ausschließlich im pdf-Format** als Anhang, kein Link zum Downloaden!)

- Bewerbungs-/Motivationsschreiben bevorzugt in deutscher Sprache (alternativ Englisch)
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie Reisepass oder Personalausweis
- Kopien der Qualifikationsnachweise (Schul- und Arbeitszeugnisse, ggf. Empfehlungsschreiben und vorhandene Sprachdiplome Deutsch)

bis zum **08. März 2024** ausschließlich per E-Mail an folgende Adresse:

[Reg1@bisc.diplo.de](mailto:Reg1@bisc.diplo.de)

Wir weisen darauf hin, dass Voraussetzung für die Einstellung nach erfolgreichem Auswahlverfahren eine **Gesundheitsuntersuchung** sowie eine **Personen-/ Sicherheitsüberprüfung** ohne Beanstandungen ist. Sofern erforderlich, muss ein Aufenthaltstitel mit Arbeitserlaubnis für Kirgisistan vorhanden sein.

Bitte beachten Sie den beigefügten Hinweis zum Datenschutz.